

Vedtægter for Parcellforeningen Helenelyst 5 - 127

Kapitel 1. Foreningens navn og hjemsted.

§ 1. Foreningens navn er Parcellforeningen Helenelyst nr. 5-127.

§ 2. Foreningen er hjemmehørende i Århus kommune og foreningens værneting er Århus Byret.

Kapitel 2. Foreningens område og medlemskreds.

§ 3. Foreningen omfatter matrikelnumrene 9bh, 9bi, 9bk, 9bl, 9bm, 9bn, 9bo, 9bp, 9bq, 9br, 9bs, 9bt, 9bu, 9bv, 9bx, 9by, 9bz, 9bæ, 9bø, 9ca, 9cb, 9cc, 9cd, 9ce, 9cf, 9cg, 9ch, 9ci, 9ck, 9cl, 9cm, 9cn, 9cv, 9cx, 9cy, 9cz, 9cæ, 9cø, 9da, 9db, 9dc, 9dd, 9de, 9df, 9dg, 9dh, 9di, 9dk, 9dl, 9dm, 9dn, 9do, 9dp, 9dq, 9dr, 9ds, 9dt, 9du, 9dv, 9dx, 9dy, 9dz alle beliggende Brabrand by, Brabrand.

§ 4. Pligtigt medlem af parcellforeningen er ejerne af ejendomme eller parceller, som er beliggende inden for foreningens område i henhold til § 3. Som ejere betragtes de til enhver tid værende indehavere af - betinget eller endeligt - tinglyst skøde.

Stk. 2. Medlemmerne er berettiget og forpligtet overfor foreningen med en enhed og stemme pr. matrikel.

Stk. 3. Bestyrelsen fører løbende en medlemsfortegnelse.

Stk. 4. Ved ejerskifte har både den tidligere og den nye ejer pligt til at anmelde ejerskiftet til foreningen og i forbindelse hermed oplyse den nye ejers navn og bopæl samt den tidligere ejers nye bopæl.

Kapitel 3. Foreningens formål.

§ 5. Foreningen forestår drift, herunder snerydning, og vedligeholdelse af fællesarealer, i overensstemmelse med lokalplanens bestemmelser og udfører de opgaver, der i øvrigt henlægges til foreningen i medfør af lovgivningen og Grundejerforeningen for Helenelyst, Porskær og Laskedalen.

Stk. 2. Foreningen skal sikre midler til dækning af udgifter til hovedvedligeholdelse af foreningens veje og stier, således at disse altid kan holdes i vedligeholdelsesmæssig stand. Midlerne skal indsættes på en særlig vejvedligeholdelseskonto, der giver højst muligt afkast. Midler på vejkontoen må udelukkende anvendes til reparationsarbejde og udskiftninger, der ikke har karakter af almindeligt vedligeholdelsesarbejde.

Stk. 3. Foreningen skal administrere midler, der afsættes i grundejerforeningen drifts-regnskab til vejvedligeholdelse eller andre formål.

Stk. 4. Foreningen har endvidere til formål at varetage medlemmernes interesser i grundejerforeningen samt i forhold til myndighederne.

Stk. 5. Foreningen har endeligt til formål at styrke fællesskabet blandt medlemmerne, blandt andet ved arrangering af sociale begivenheder.

Kapitel 4. Medlemmernes økonomiske bidrag til foreningen og hæftelsesforhold.

§ 6. Et medlem er pligtig at betale det af generalforsamling fastsatte årlige bidrag for hver ejendom, medlemmet ejer fra det tidspunkt, hvor der er pligt til at være medlem af foreningen. Der fastsættes et særskilt bidrag til vejkontoen, der i øvrigt opkræves som det almindelige bidrag.

Stk. 2. Bidraget opkræves ligeligt mellem matrikelnumrene.

Stk. 3. Efter den stiftende generalforsamling betales på samme vis et indskud på kr. 1.000, der forfalder til betaling efter opkrævning fra foreningen.

Stk. 4. I tilfælde af store uforudsete udgifter kan bestyrelsen opkræve ekstraordinære ydelser med en måneds varsel. Bestyrelsen udarbejder et budget og angiver begrundelse for opkrævningen.

§ 7. Det årlige bidrag forfalder til betaling den 1. maj.

Stk. 2. Bidraget indbetales til foreningen efter kassererens nærmere bestemmelse. Den kontante kassebeholdning må ikke overstige kr. 1.000.

Stk. 3. Ved ikke rettidig betaling af skyldige beløb udsender bestyrelsen en skriftlig betalingspåmindelse, hvorefter betaling skal forfalde inden 14 dage. Ved fortsat manglende betaling, kan sagen overgå til retslig inkasso. Medlemmet er i så fald forpligtet til at betale alle de med inddrivelsen forbundne omkostninger.

§ 8. Generalforsamlingen kan beslutte, at foreningen skal optage nødvendige lån i et pengeinstitut. Beslutningen vedtages efter samme regler som vedtægtsændringer, jf. § 21.

§ 9. I forholdet til tredjemand hæfter medlemmerne ikke for foreningens forpligtelser med andet end deres andel i foreningens formue. Generalforsamlingen kan i det enkelte tilfælde vedtage andre former for hæftelse – herunder solidarisk hæftelse. Beslutningen vedtages efter samme regler som vedtægtsændringer, jf. § 21.

Stk. 2. I forhold til foreningen hæfter medlemmerne personligt og pro rata.

Stk. 3. Det enkelte medlem er pligtigt efter generalforsamlingens beslutning overfor långivende pengeinstitut at stille sikkerhed for foreningens lån som krævet af pengeinstituttet.

§ 10. Når en person ophører med at være medlem af foreningen, jf. § 4, kan denne ikke rette økonomiske krav mod foreningen.

Stk. 2. Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser over for foreningen.

Kapitel 5. Generalforsamling

§ 11. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2. Medlemmer af ejerens husstand, lejere og andre brugere af ejendomme inden for foreningens område har adgang til at overvære generalforsamlingen, medmindre generalforsamlingen beslutter andet. Bestyrelsen kan i foreningens interesse invitere andre.

Stk. 3. Taleret på generalforsamlingen har ethvert medlem samt dennes ægtefælle eller samlever.

Stk. 4. Et medlem har på generalforsamlingen en stemme pr. husstand, jf. § 4, stk. 2.

Stk. 5. Et medlem, der er i restance til foreningen, har ikke stemmeret på generalforsamlingen, ligesom medlemmet ikke kan vælges til tillidshverv i foreningen.

§ 12. Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt i april måned.

Stk. 2. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 3 ugers varsel ved skriftlig meddelelse til den af medlemmet angivne adresse. Indkaldelsen skal indeholde angivelse af tid og sted for generalforsamlingens afholdelse samt dagsorden for generalforsamlingen. På samme vis udsendes det reviderede og underskrevne årsregnskab samt bestyrelsens forslag til budget for indværende regnskabsår.

Stk. 3. Dagsordenen for ordinær generalforsamling fastsættes af bestyrelsen, og skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Bestyrelsens beretning om det forløbne år
4. Aflæggelse og godkendelse af regnskab
5. Drøftelse af dagsorden til generalforsamling i grundejerforeningen
6. Vedtagelse af budget
7. Fastsættelse af de årlige bidrag og eventuelle indskud
8. Rettidigt indkomne forslag fra medlemmerne
9. Valg af formand (lige år)
10. Valg af bestyrelsesmedlemmer (ulige år)
11. Valg af 1. og 2. suppleant jf. § 16, stk. 3
12. Valg af revisor og revisorsuppleant (lige år)
13. Udpegning af foreningens repræsentant(-er) til grundejerforeningens bestyrelse
14. Eventuelt

Stk. 4. Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest en uge efter udsendelse af dagsorden mv.

Stk. 5. Spørgsmål, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning.

Stk. 6. Under ”eventuelt” kan der ikke sættes forslag til afstemning.

§ 13. Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen, suppleant, kasserer, revisor eller revisorsuppleant for foreningen, såfremt andre er mødt.

Stk. 2. Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre dirigenten bestemmer, at afstemningen skal være skriftlig.

Stk. 3. Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommendes husstand. Ingen kan dog afgive stemme i henhold til mere end to fuldmagter.

Stk. 4. Generalforsamlingen er altid beslutningsdygtig og beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal med mindre andet er nævnt i vedtægterne. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Blanke stemmer medregnes ikke.

Stk. 5. Der skal føres referat over det på generalforsamlingen passerede. Referatet underskrives af dirigenten og formanden og opbevares som sådan af formanden.

Stk. 6. Senest en måned efter generalforsamlingens afholdelse udsendes det underskrevne referat af bestyrelsen til hvert enkelt medlem, jf. § 12, stk. 2. Bestyrelsen kan i stedet beslutte, at referatet gøres tilgængeligt på foreningens hjemmeside, såfremt en sådan findes.

§ 14. Når der på generalforsamlingen er truffet en gyldig beslutning, er bestyrelsen bemyndiget til at træffe nødvendige foranstaltninger til gennemførelse af denne.

Kapitel 6. Ekstraordinær generalforsamling

§ 15. Der afholdes ekstraordinær generalforsamling, når bestyrelsen finder det nødvendigt eller efter skriftlig begæring herom til bestyrelsen af mindst 1/4 af foreningens medlemmer, der ikke er i restance til foreningen. I begæringen skal dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling angives.

Stk. 2. Bestyrelsesmedlemmerne kan afsættes på en ekstraordinær generalforsamling.

Stk. 3. Der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling på samme måde og med samme varsel som til den ordinære.

Stk. 4. Når begæring om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse, idet juli måned dog ikke medregnes.

Stk. 5. Hvis ikke mindst 3/4 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet af generalforsamlingen.

Kapitel 7. Bestyrelsen

§ 16. Bestyrelsen består af en formand og højst fire andre medlemmer, der vælges af generalforsamlingen. Bestyrelsen konstituerer i øvrigt sig selv med næstformand og kasserer. I tilfælde af formandens forfald konstitueres næstformanden som formand indtil næste generalforsamling.

Stk. 2. Valgbar til bestyrelsen er ethvert medlem samt dets ægtefælle eller samlever, dog kan hver matrikel kun være repræsenteret med en person.

Stk. 3. Bestyrelsen samt to suppleanter vælges for to år ad gangen. Formanden og suppleanterne er på valg i lige år og de øvrige bestyrelsesmedlemmer i ulige år. Såfremt en eller begge suppleanter er indtrådt i løbet af året vælges suppleanter også i ulige år.

Stk. 4. Hvis antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanten er tiltrådt, bliver mindre end 3, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig selv indtil førstkommende generalforsamling.

Stk. 5. Bestyrelshvervet er ulønnet, men bestyrelsesmedlemmerne betaler alene halvt almindeligt medlemsbidrag, jf. § 6, stk. 1, hvis disse er indtrådt i bestyrelsen på tidspunktet for opkrævningen.

§ 17. Bestyrelsen varetager den daglige ledelse af foreningens virksomhed i overensstemmelse med § 5 og udøver de beføjelser, der er givet af generalforsamlinger.

Stk. 2. Bestyrelsen overfører de midler til grundejerforeningen, som grundejerforeningen har vedtaget opkrævet af parcellforeningen.

Stk. 3. Bestyrelsen afholder møde, når formanden finder det nødvendigt. Formanden beslutter, hvem der leder bestyrelsesmøderne.

Stk. 4. På møderne føres beslutningsreferat, som godkendes og underskrives af bestyrelsen på næstfølgende bestyrelsesmøde. Referatet kan endvidere godkendes elektronisk.

Stk. 5. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når alle medlemmer giver møde.

Stk. 6. Bestyrelsens beslutninger træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 7. Intet medlem af bestyrelsen må stemme i forhold, der særligt vedrører vedkommendes ejendom eller person. I så tilfælde indkaldes suppleanten til mødet og kan afgive stemme herom.

§ 18. Foreningen tegnes over for tredjemand af formanden og et bestyrelsesmedlem i forening.

Kapitel 8. Regnskab og revision

§ 19. Foreningens regnskabsår er kalenderåret fra 1. januar til 31. december. Første regnskabsperiode løber dog fra foreningens stiftelse den 3. september 2007 til den 31. december 2007.

Stk. 2. Generalforsamlingen vælger i lige år blandt sine medlemmer en revisor og en revisorsuppleant.

Stk. 3. Regnskabet tilstilles revisor senest den 1. februar og skal af denne være revideret så betids, at det underskrevne regnskab kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

Kapitel 9. Digital kommunikation

§ 20. Generalforsamlingen kan ved simpelt flertal beslutte, at bestyrelsen skal lægge referater fra bestyrelsesmøder og generalforsamlinger, forslag til dagsorden og endelig dagsorden, regnskab og budget på foreningens hjemmeside eller www.helenelyst.net. I så fald skal bestyrelsen tillige udsende materialet på e-mail via foreningens mailliste.

Stk. 2. Såfremt generalforsamlingen træffer beslutning om digital kommunikation som nævnt i stk. 1, skal generalforsamlingen beslutte, om bestyrelsen tillige skal udsende materialet i papirform.

Kapitel 10. Vedtægtsændringer.

§ 21. Generalforsamlingens beslutning om ændring af foreningens vedtægter kræver mindst 2/3 majoritet blandt de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer, som dog mindst skal udgøre halvdelen af foreningens medlemmer. Ved stemmeoptællingen medregnes blanke stemmer ikke.

Stk. 2. Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede, men mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget, indkaldes ny generalforsamling, der skal afholdes inden en måned. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer uden hensyn til de mødendes tal er for forslaget.

Stk. 3. Alle forslag om vedtægtsændringer skal tilstilles medlemmerne sammen med indkaldelse til generalforsamling.

Kapitel 11. Foreningens opløsning.

§ 22. Såfremt lovgivningen måtte muliggøre, at foreningen kan opløses, og ønsker et flertal på generalforsamlingen, at foreningen skal opløses, beslutter generalforsamlingen, hvordan foreningens midler skal anvendes.

Vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 16. april 2009

Dirigent

Til vitterlighed

Til vitterlighed

Navn, adresse, underskrift.